

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора муниципального
казенного учреждения культуры
«Дом культуры села Благодатного»



**Правила
продажи билетов, реализованных
в рамках программы «Пушкинская карта»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила продажи билетов муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры села Благодатного» (далее – Учреждение) в рамках программы «Пушкинская карта» (далее – Правила) разработаны в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Термины и определения:

Мероприятие – культурно-массовое, культурно-досуговое, информационно-просветительское и иное зрелищное мероприятие в сфере культуры, проводимое учреждением на возмездной основе, в своем зрительном зале, на сторонних площадках, в том числе в онлайн-формате.

Посетитель – гражданин в возрасте от 14 до 22 лет, который приобрел электронный билет по Пушкинской карте на мероприятие в личных целях, не связанных с предпринимательской деятельностью.

Пушкинская карта – специальная пластиковая или электронная банковская карта, оформленная на гражданина в возрасте от 14 до 22 лет, предназначенная для покупки билетов на мероприятия.

2. Покупка билетов по Пушкинской карте

2.1. Билет на Мероприятие по Пушкинской карте можно приобрести, оформив заказ на сайте Учреждения <http://dkblag2.ru/> или на сайте билетной системы «ВМузей» www.vmuzey.com/

2.2. Оплату заказа можно произвести банковской картой через платежный шлюз Банка либо при помощи сторонних сервисов Gray, ApplPay, SumsungPay, AndroidPay.

2.3. Получение заказа возможно после подтверждения 100% оплаты. Электронный билет высылается на электронную почту, указанную при оформлении заказа.

2.4. Оплата за билеты, приобретенные по Пушкинской карте осуществляется покупателем только с помощью Пушкинской карты

2.5. Билет, приобретаемый по Пушкинской карте, является именованным.

2.6. Запрещается приобретение билетов по Пушкинской карте для третьих лиц.

3. Правила пропускного режима для обладателей билетов по Пушкинской карте при входе на мероприятие

3.1. Для входа на мероприятие посетителю необходимо предъявить электронный билет, в котором указаны фамилия, имя, отчество владельца Пушкинской карты, а также документ, удостоверяющий личность или учетную запись в мобильном приложении «Госуслуги. Культура»

3.2. В соответствии со ст. 52.1 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» именные билеты дают право на посещение мероприятий только при предъявлении документа, удостоверяющего личность Посетителя. При несоответствии сведений о Посетителе, указанных в именном билете, сведениям, содержащимся в предъявляемом документе, или при наличии исправлений в сведениях о Посетителе, указанных в именном билете, Посетитель не допускается на мероприятие.

3.3. Электронный билет выдается ко времени. Посетитель сможет пройти только в указанное время.

3.4. Электронный билет выдается на дату. Посетитель сможет пройти только в указанную дату.

3.5. В случае, если приобретён льготный билет, кроме документа, удостоверяющего личность, необходимо предъявить копию или оригинал документа, подтверждающего льготу.

3.6. При индивидуальном и групповом посещении всех платных мероприятий независимо от времени их проведения предоставляются льготы:

- военнослужащим, проходящим военную службу по призыву – 100% стоимости билета;
- детям-инвалидам - 100% стоимости билета;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей - 100% стоимости билета;
- детям работников учреждения - 100% стоимости билета;
- инвалидам I, II, III групп - 50% стоимости билета;
- детям из многодетных семей - 50% стоимости билета;
- участникам клубных формирований – 50% стоимости билета.

3.7. Для получения льготы, Посетитель обязан предоставить оригинал документа, удостоверяющего личность, и документа (оригинал либо копию), подтверждающего соответствие данного лица отдельной категории посетителей. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы.

- для инвалидов – справка подтверждающая факт установления инвалидности;
- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – справка, подтверждающая отношение ребенка к данной категории посетителей;
- для детей из многодетных семей – удостоверение многодетной семьи либо справка из Управления труда и социальной защиты населения администрации Петровского городского округа;

- инвалидам I, II, III групп – справка, подтверждающая факт установления инвалидности.

3.8. В случае истечения срока действия основания для получения льготы гражданину, предоставление льготы прекращается.

3.9. Перечень льгот, их размер пересматривается и устанавливается приказом руководителя Учреждения ежегодно.